**RÜCKERSTATTUNGSGESUCH FÜR SUBVENTIONSBERECHTIGTE KOSTEN**

**FÜR DEN BETRIEB EINER ÖFFENTLICHEN UND/ODER SCHULBIBLIOTHEK**

**JAHR: .....................**

**Gesuchstellende Gemeinde oder Behörde:**

.......................................................................................................................................................

**Betrifft folgende Bibliothek:**

.......................................................................................................................................................

**Angaben für die Auszahlung der Subventionen:**

(Adresse, Post- oder Bankkonto)

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Die Unterzeichnenden bestätigen, dass die eingereichten Rechnungen den Subventionskriterien für die Rückerstattung entsprechen.

Dieses Rückerstattungsformular wird eingereicht mit zusammenfassenden Listen für die folgenden Kategorien:

* Medienerwerb
* Personalgehälter (mit Lohnausweisen)
* Veranstaltungen

Das vollständige Dossier muss bis zum 30. April bei der Mediathek Wallis, Schlosstrasse 30, 3900 Brig eintreffen.

Datum und Ort :

Unterschrift Gemeindepräsident/in :

Unterschrift Schreiber/in :